

Führungsführerschein

Führen kann man lernen.





Führungsführerschein

Die Anforderungen an Führungskräfte sind enorm gestiegen. Der Führungsführerschein vermittelt durch innovative Methoden das zeitgemäße Handwerkszeug und hilft, sich die Führungsrolle erfolgreich anzueignen. Die Teilnehmer lernen, wie sie offen, fair und konsequent führen und so zum eigenen Erfolg wie dem der Mitarbeiter und des ganzen Unternehmens beitragen. Der Führungsführerschein richtet sich sowohl an Führungskräfte in den ersten Jahren in der Führungsrolle als auch an berufserfahrene Führungskräfte, die ihr Führungs-Repertoire gezielt erweitern wollen.

//Aus der Praxis für die Praxis

Die mehrfach mit renommierten Auszeichnungen prämierte Ausbildung war das erste ganzheitliche „Blended Learning“-Angebot für die Führungskräfteentwicklung im deutschsprachigen Markt.

Das von einem interdisziplinären Team entwickelte Konzept verzahnt innovative Lernmethoden, wie webbasiertes E-Learning und E-Training in optimaler Weise mit den Präsenztrainings. Alle Dozenten verfügen über eigene langjährige Führungserfahrung. Die Inhalte werden stets praxisorientiert aufbereitet und vermittelt.

//Die Leistungen

Kick-Off Veranstaltung

In einer Kick-Off Veranstaltung (ca. 2,5 Std.), die je nach Bedarf auch gerne webbasiert durchgeführt wird, werden die Teilnehmer eingestimmt, mit dem Konzept des Führungsführerscheins bekannt gemacht und in die Seminarvorbereitung mit dem E-Learning und dem E-Training eingeführt.

E- Learning

Mit dem webbasierten E-Learning bereiten sich die Teilnehmer auf die Präsenzseminare vor. Insgesamt stehen Wissensseinheiten für ca. 20 Std. zur Verfügung. Mit dem webbasierten E-Training können klassische, für den täglichen Führungsalltag relevante Gesprächssituationen vor der Webcam trainiert werden. Hier können Gesprächseröffnungen sowie Vor- und Einwandbehandlungen gezielt geübt werden. So erarbeiten sich die Teilnehmer kommunikative Erfolgsroutinen für die Praxis. Insgesamt stehen 20 Führungsszenarien zur Verfügung. (Zeitlicher Aufwand bis zu ca. 20 Std.)



Präsenzseminar

In 4 Präsenzblöcken von je 2 Tagen (9.00 Uhr – 18.00 Uhr) befassen sich die Teilnehmer unter der Leitung wechselnder Trainer mit folgenden Themen:

- Grundlagen der Führung
- Führen über Ziele
- Erfolgspotenziale erkennen
- Mitarbeitergespräch I
- Erfolgreiche Kommunikation als Führungskraft
- Konflikte erkennen
- Konflikte bewältigen
- Mitarbeiterbeurteilung und –beschaffung
- Persönlichkeitstypen
- Mitarbeitergespräch II
- Erfolgspotenziale nutzen
- Faszinierend führen
- Persönliche Wirkung als Führungskraft
- Grundlagen Personalrecht
- Veränderungsmanagement
- Meine persönliche Erfolgsstrategie

Führungsführerschein als Inhouse Schulung

Gerne bieten wir Ihnen den Führungsführerschein als branchenspezifische Lösung an. Sie können die Inhalte unseres modular aufgebauten Schulungsangebotes bedarfsorientiert nutzen und auch die einzelnen Bausteine können an ihren Bedarf angepasst werden. Bei einer gewünschten Individualisierung des Schulungsangebotes beraten wir Sie gerne.



//Lerntagebuch und Transferunterstützung

Die Teilnehmer werden dabei unterstützt, während des Seminars ein Lerntagebuch zu führen. Im letzten halbtägigen Praxismodul fassen sie Ihre Lernerfahrungen zu einer persönlichen Erfolgsstrategie zusammen.

Telecoaching

Während des Seminars kann der Teilnehmer auf einen Trainer seiner Wahl als Telecoach zugreifen.

E-Coaching (Zusatzleistung)

Zur Transfersicherung nach dem Seminar bieten wir den Teilnehmern eine Begleitung in der beruflichen Praxis an. Weitere Informationen dazu finden Sie unter E- Coaching.

Zielgruppe

Der Führungsführerschein richtet sich an Führungskräfte und Führungsnachwuchskräfte, die nachhaltig erfolgreich sein wollen und bereit sind, sich persönlich weiterzuentwickeln.

//Interdisziplinäre Führungskompetenz

Unser langjährig führungserfahrenes, interdisziplinäres Trainerteam garantiert erstklassige und vielseitige Führungskompetenz, die von unseren Seminarteilnehmern äußerst positiv bewertet wird.

Im Präsenzseminar werden die Trainer wie folgt eingesetzt:



Bruno Rommert
Dipl.-Betriebswirt - Funktionales Führen



Friedrich-Carl Saß
Dipl.-Informatiker - Analytisches Führen



Dr. Heidi Schürmann
Ärztin - Dialogisches Führen



Peter Schabacker
Dipl.-Sozialpsychologe - Personales Führen



Dr. Frauke Biester-Junker
Juristin - Arbeitsrecht

Sie haben Fragen?

Rufen Sie uns an oder schreiben uns eine E-Mail. Wir werden uns umgehend bei Ihnen melden.

Tel. +49 2234 20 22 970
info@top-managementberatung.de



T|O|P

MANAGEMENTBERATUNG

Menschen machen den Unterschied